**職 務 経 歴 書**

**記入日：令和　　年　　月　　日**

**氏　名：**

**この「職務経歴書」は、「履歴書」とは別にこれまでのあなたの職歴の内容やあなたの自己PRを記載していただくものです。**

**現在の職を含め職務経歴（前職歴）がある方は全ての項目、職務経歴がない方は『２　横須賀市社会福祉協議会で活かせる経験・知識・技術』以降を記入してください。**

**なお、複数社の経歴がある方はそれぞれご記入してください（３社以上の場合は１頁を複写して３頁として使用してください）。**

**また、職務経歴の会社情報（事業内容、従業員数、売上高）については可能な（分かる）範囲でご記入ください。**

**１　職務経歴**

**■会社名１**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **会社について** | **事業内容** |  |
| **従業員数** |  |
| **売 上 高** |  |
| **あなたについて** | **雇用形態** |  |
| **職種・経歴** |  |
| **在籍期間** |  |
| **業務内容** |  |

**■会社名２**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **会社について** | **事業内容** |  |
| **従業員数** |  |
| **売 上 高** |  |
| **あなたについて** | **雇用形態** |  |
| **職種・経歴** |  |
| **在籍期間** |  |
| **業務内容** |  |

**２　横須賀市社会福祉協議会で活かせる経験・知識・技術**

|  |
| --- |
|  |

**３　資格、ＰＣスキル**

|  |
| --- |
|  |

**４　自己ＰＲ**

|  |
| --- |
|  |